

COMUNA SUHARAU

JUDETUL BOTOSANI

Nr. 3622 din 09.06.2017

Muncitor calificat I - fochist

COMUNA SUHARAU

Comuna Suharau, Județul Botoșani, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vancate, de muncitor calificat I-fochist.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art.3 al Regulamentului –cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederi legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt;

- studii medii/școală generală;
- certificat de absolvire pentru activitatea de fochist;
- autorizație de fochist eliberată de ISCIR;
- vechime în muncă 10 ani;

Concursul se va organiza conform calendarului următor;

-termenul limită pentru depunerea dosarelor; 27.06.2017

- proba scrisă; 06.07.2017, ora 10,00
- proba practică; 06.07.2017, ora 13,00

**TEMATICA;**

1. – descrierea generala și destinația cazanului, pregătirea cazanului pentru aprinderea focului, aprinderea focului, pornirea cazanului, oprirea, răcirea și golirea cazanului;
2. - întreținerea cazanului;
3. - elementele de siguranță ale cazanului;
4. –responsabilitatea fochistului;
5. –măsuri de protecția muncii adaptată muncii de fochist;
6. –normele de prevenire și stingerea a incendiilor
7. –Legea administrației publice locale;

**BIBLIOGRAFIA;**

1. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
2. Legea privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată, nr. 307/2006;
3. Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, actualizată;
4. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Conform art.6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente;

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea , potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverință care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare la Comuna Suharau, cu sediul în satul și comuna Suharau, Județul Botoșani, telefon 0231623002.

Angajator; Comuna Suharau

Tip angajator; Primărie

Categoria postului; Funcție contractuală

Județ, Botoșani ( vezi pe hartă)

Tipul postului ;Permanent

Nivelul postului ; Funcție de execuție

Termen expirare;