

COMUNA SUHARAU

JUDETUL BOTOSANI

PROIECT: “Servicii sociale integrate de ingrijire la domiciliu pentru varstnicii din comuna Suharau” cod SMIS 349221

NR. 7637 DIN 25.09.2026

APROBAT ,  
Primar,  
Marcel Chelariu



## CAIET SARCINI

### Achizitie hrana in cadrul proiectului

“Servicii sociale integrate de ingrijire la domiciliu pentru varstnicii din comuna Suharau”  
cod SMIS 349221

### Specificatii tehnice minimale

#### 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, COMUNA SUHARAU îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Prezentul caiet de sarcini are drept scop precizarea serviciilor și cerințelor necesare realizării **serviciilor de livrare a hranei în cadrul proiectului “Servicii sociale integrate de ingrijire la domiciliu pentru varstnicii din comuna Suharau” cod SMIS 349221**, în vederea organizării procedurii simplificate proprii conform art. 68, alin. 1 lit. h) coroborat cu art. 111, alin. 1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind atribuirea contractelor de servicii care fac parte din Anexa 2.

## 1. Informații Generale și Contextul Proiectului

- **Scopul achiziției:** Contractarea unui operator economic (firmă de catering) pentru prepararea și livrarea zilnică a hranei la domiciliul persoanelor vârstnice vulnerabile, dependente sau marginalizate social.
- “Servicii sociale integrate de îngrijire la domiciliu pentru varstnicii din comuna Suharau” cod SMIS 349221
- finanțarea este nerambursabilă.
- **Grupul țintă:** Numărul estimat de beneficiari finali (inclusiv marja de fluctuație), criteriile de eligibilitate ale varstnicilor (venituri reduse, izolați, lipsiți de susținători legali). 108 beneficiari reali pe parcursul a 3 ani

## 2. Specificații Tehnice și Calitative ale Meniului

- **Valoarea energetică și nutrițională:** Respectarea unui aport caloric zilnic recomandat (de exemplu, între 2100 - 2400 kcal/zi pentru o dietă completă), adaptat vârstei și eventualelor restricții medicale (diabet, hipertensiune).
- **Componenta meniului:** Specificarea structurii pe feluri de mâncare (supă/ciorbă, felul doi cu garnitură și salată, pâine, și opțional desert/fruct).
- **Alocația de hrană:** Respectarea limitelor minime/medii stabilite prin legislație pentru consumurile colective din asistența socială.
- **Regimuri speciale:** Obligația furnizorului de a asigura meniuri adaptate (de post, diabetici, hiposodice) la solicitarea beneficiarilor.

Prestatorul va livra beneficiarilor o masa calda pe zi, meniu tip masa de pranz , constand in:

-fel principal -desert.

Portiile vor fi pregatite/preparate de catre prestator in cantitatile si in continutul caloric stabilite prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare, respectand principiile care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru varstnici.

Pentru grupele speciale de consumatori – varstnici cu diabet, intoleranta la lactoza, gluten sau alte probleme de natura medicala – se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist.

Tipul de hrana de regim si cantitatea necesara vor fi transmise prestatorului, dupa semnarea contractului de servicii.

Suportul alimentar (masa calda) va contine:

1. Fel de baza – de exemplu: carne de pui/porc/vita – 100 gr, garnitura – 200 g., paine feliata – minim 100 gr.

2. Desert – 1 fruct de sezon (variante acceptate: măr, banană, portocală, mandarină, struguri, pară, piersică, caisă sau alt fruct, diferit în fiecare zi, fără a se repeta în decursul săptămânii). Mentionam ca toate gramajele sunt produse finite.

Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei varstnici :

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărurilor calde, preparate la nivelul nivelului unităților de tip catering și care urmează a fi servite grupului tinta ; de asemenea, produsele de origine animală sau

nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația aplicabilă în materie.

Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate.

2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
3. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.
4. Se evită asocierea alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite, de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supa cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Se evită mâncărurile care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile, cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot.
6. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor, și nu ca ochiuri românești sau prăjite.
7. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosirea de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.
8. Se interzice folosirea cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
9. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației aplicabile în materie.

NOTĂ:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. ciorbă de legume;
2. supă de pui cu legume;
3. ciorbă de vâcuță cu legume;
4. legume cu piept de pui la grătar;
5. mâncare de mazăre cu piept de pui;
6. pilaf cu legume și ficăței de pui;
7. piure de morcov cu grătar de pui;
8. piure de cartofi cu piept de curcan;
9. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui;
11. orez cu legume și pui la tavă;
12. sufleu de broccoli cu brânză;
13. cartofi gratinați cu piept de pui la grătar;
14. tocană de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume;
16. omletă cu legume - ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
17. sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
18. dovlecel umplut cu brânză la cuptor;

19. ciuperci la cuptor umplute cu brânză, pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani;
20. macaroane cu brânză;
21. cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;
22. quinoa cu legume;

### 3. Condiții de Ambalare, Transport și Livrare

- **Sistemul de distribuție:** Mâncarea va fi porționată în ambalaje de unică folosință, etanșe, termorezistente și ecologice (caserole, supiere, tacâmuri de unică folosință).
- **Respectarea lanțului de frig/cald:** Utilizarea de mijloace auto autorizate sanitar-veterinar pentru transportul alimentelor în regim izoterm (temperaturi conforme cu normele în vigoare pentru mâncarea gătită).
- **Programul și frecvența livrărilor:** Livrarea zilnică, de regulă în intervalul orar prânz, direct la adresele beneficiarilor de pe raza teritorială a proiectului

### 4. Cerințe Obligatorii pentru Ofertanți (Calificare)

- **Autorizări sanitare:** Deținerea autorizației DSVSA pentru activitatea de catering (cod CAEN specific, ex: 5621) și implementarea unui sistem de siguranță alimentară HACCP.
- **Capacitate tehnică:** Personal calificat, flote auto adecvate pentru distribuție rapidă la domiciliu.
- **Trasabilitate și documente:** Obligația de a emite zilnic bonuri de predare-primire, declarații de conformitate și buletine de analiză la cerere.

### 5. Planificarea și Dimensionarea Volumului de Achiziție

În documentație, achiziția se va dimensiona pe baza unui număr constant de **36 de porții livrate zilnic**, pe o durată totală de 3 ani.

#### Model de calcul estimativ pentru MySMIS (Zile Lucrătoare)

În bugetului proiectului sunt prevăzute 27216 porții, pe parcursul a 3 ani

Valoarea estimată pentru 27.216 porții calculate la 36 persoane x 756 zile sau 108 persoane x 252 zile este de **952.560 lei fără TVA**.

### 6. Clauze Specifice MySMIS pentru Managementul Grupului Țintă

Deoarece grupul țintă se schimbă anual (întră 36 de persoane noi, ies cele din anul precedent), furnizorul de catering trebuie să aibă obligații clare privind flexibilitatea logistică.

#### Clauza de Actualizare a Rutelor (Tranziție Anuală)

- **Obligația Furnizorului:** Furnizorul este obligat ca la finalul fiecărui an de proiect (luna 12 și luna 24) să reconfigureze integral traseele de livrare în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea noii liste de adrese de la Achizitor.
- **Notificarea modificărilor:** Achizitorul va transmite lista oficială cu noile 36 de adrese cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an de proiect.

#### Clauza de Fluctuație Lunară

- În cadrul aceluiași an, cei 36 de beneficiari pot fi spitalizați, pot deceda sau se pot retrage din proiect.

- Achizitorul are dreptul de a suspenda temporar livrarea pentru anumite adrese sau de a introduce beneficiari de rezervă din lista de așteptare, notificând furnizorul cu **24 de ore înainte**.

### 3. Monitorizare, Justificare Cheltuieli și Audit MySMIS

Proiectele finanțate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) sunt verificate riguros la nivel de CNP/Beneficiar.

Fiecare masă decontată trebuie să fie asociată unei persoane eligibile.

- **Fișe de livrare nominale separate:** Furnizorul va emite foi de parcurs/fișe de livrare zilnice care conțin numele celor 36 de beneficiari activi din anul respectiv.
- **Dovada Livrării:** Fiecare livrare va fi confirmată prin semnătura beneficiarului (sau a îngrijitorului/asistentului social de caz, în caz de incapacitate severă a vârstnicului). Aceste foi semnate reprezintă documentul justificativ obligatoriu atașat la Cererea de Plată în MySMIS.
- **Interdicția decontării "în avans" sau "paușal":** Facturarea se va face strict în baza centralizatorului lunar de porții efectiv recepționate. Dacă într-o lună s-au livrat doar 34 de porții zilnice din cauza unor ieșiri temporare, se vor deconta doar cele 34.

### 7. Structura Prețului în Oferta Financiară

Pentru a obține oferte comparabile și conforme normelor de audit, solicitanții ofertanților să exprime prețul sub formă de **Preț Unitar per Meniu Complet (Livrări incluse)**.

Prețul per meniu/porție va trebui să includă în mod obligatoriu:

1. Materia primă alimentară (respectând alocația legală de hrană).
2. Procesarea și gătitul.
3. Ambalajele de unică folosință (caserole termice ecologice, tacâmuri, pâine ambalată separat).
4. Transportul izoterm până la ușa celor 36 de beneficiari din anul respectiv.

### 8. Cerințe Logistice și de Transport Specifice Mediului Rural

- **Grafic de rutare obligatoriu:** Se va solicita ofertantului ca, în termen de 3 zile de la semnarea contractului (și la începutul fiecărui an pentru noile 36 de persoane), să prezinte o **hartă/grafic de parcurs optimizat** pe satele comunei.
- **Intervalul orar de livrare:** Acesta trebuie să fie fix și predictibil (de exemplu, strict între orele 11:30 și 14:30), indiferent în ce sat se află beneficiarul, pentru ca vârstnicii să știe când să aștepte hrana.
- **Asigurarea accesibilității:** Ofertantul trebuie să declare că deține vehicule adaptate infrastructurii rurale (drumuri neasfaltate, pante, condiții de iarnă) pentru a garanta continuitatea serviciului în toate satele menționate în anexă.
- **grafic de livrare zilnic, autorizații DSV, condiții de transport în mașini izoterme .**

### 9. Păstrarea Temperaturii și Calității Hranei (Standarde DSVSA)

Deoarece mașina de catering va parcurge zeci de kilometri între sate pentru a lăsa cele 36 de porții, riscul ca ultimele porții să ajungă reci este foarte mare.

- **Lanțul cald obligatoriu:** Mâncarea gătită trebuie transportată exclusiv în **containere izoterme (baxuri termice profesionale)** destinate transportului de alimente.

- **Temperaturi la livrare:** Se va stipula clar că, în momentul predării către vârstnic (chiar și la ultimul beneficiar din cel mai îndepărtat sat), mâncarea trebuie să respecte standardele de siguranță alimentară:
  - Felul cald (ciorbă/felul doi): **minimum +60°C.**
  - Felul rece/salate/desert (dacă este cazul): **maximum +4°C.**
- **Dreptul de refuz:** Achizitorul și beneficiarii au dreptul să refuze porțiile care nu respectă normele de temperatură sau prezintă semne de alterare din cauza transportului prelungit. Furnizorul va înlocui porțiile refuzate în termen de maximum 2 ore, pe cheltuiala sa.

#### 10. Procedura Specială de Livrare și Semnare în Mediul Rural

În proiectele MySMIS, fiecare porție decontată trebuie justificată cu semnătură. În mediul rural, unii vârstnici pot fi la medic, plecați în curte sau netransportabili.

- **Procedura în caz de absență:** Dacă beneficiarul nu este găsit la domiciliu în satul respectiv, livratorul nu poate lăsa mâncarea la poartă sau la vecini fără acordul scris al echipei de proiect. Se va introduce obligația ca livratorul să sune asistentul social coordonator pentru a primi instrucțiuni (ex. livrare la un membru al familiei /rezervă).
- **Semnătura prin reprezentant:** Pentru persoanele cu dizabilități severe sau imobilizate la pat din sate izolate, se va permite semnarea foii de parcurs de către un îngrijitor formal/informal, vecin nominalizat sau asistentul social din proiect care însoțește livrarea, cu specificarea calității acestuia.

#### 11. Clauza de Forță Majoră și Situații de Urgență (Iarnă/Inundații)

În mediul rural, blocarea drumurilor dintre sate pe timp de iarnă este un risc real.

- **Meniuri de rezervă (stoc de siguranță):** Pentru a preveni întreruperea serviciului în caz de coduri meteo sau drumuri blocate în sate, furnizorul poate fi obligat să livreze în avans (cu o zi înainte sau la începutul săptămânii) un pachet de siguranță conținând **alimente neperisabile/conserve/meniuri uscate** echivalente caloric, destinate exclusiv zilelor în care accesul auto în sate este complet blocat fizic.

Decontarea acestora se va face la același preț unitar, doar pe baza procesului-verbal de calamitate/forță majoră emis de autorități (ex. ISU, Primărie).

#### 12. Criteriul de selecție va fi urmatorul:

##### 1. Componenta Financiară (Max. 40 puncte)

- **Prețul total al ofertei:** Cel mai mic preț primește punctajul maxim (40 puncte). Celelalte oferte primesc punctaj proporțional, după formula clasică:  $(\text{Preț minim} / \text{Preț ofertat}) \times 40$ .

##### 2. Componenta Tehnică / Calitativă (Max. 60 puncte)

- **A. Diversificarea meniului și calitatea nutrițională (Max. 20 puncte):**
  - Se punctează prezentarea unui plan de meniuri diferențiat pe minimum 4-5 săptămâni, fără repetarea aceleiași rețete (de exemplu, felul I și II) în cadrul aceleiași săptămâni.
  - Se acordă punctaj suplimentar pentru includerea în meniu a produselor proaspete (fructe, legume de sezon, carne proaspătă în detrimentul celei congelate) sau

adaptarea meniului pentru diete medicale specifice vârstnicilor (regim hiposodat, diabet, afecțiuni gastrice).

- **B. Timpul de livrare și menținerea temperaturii (Max. 20 puncte):**
  - Livrarea mesei calde trebuie să se facă într-un interval orar strict (ex: 11:30 - 14:00).
  - Se punctează capacitatea logistică demonstrată (număr de mașini izoterme autorizate DSVSA dedicate exclusiv proiectului dumneavoastră) care garantează că mâncarea ajunge la beneficiari la o temperatură de minimum 60°C pentru felul principal, fără a fi reîncălzită pe drum.
- **C. Măsuri de protecție a mediului / Sustenabilitate (Max. 10 puncte):**
  - Se punctează utilizarea de ambalaje biodegradabile/compostabile și tacâmuri eco-friendly pentru livrarea fiecărei porții, în locul celor din plastic de unică folosință.
- **D. Timp de reacție în caz de înlocuire sau urgențe (Max. 10 puncte):**
  - Se punctează cel mai scurt timp asumat de operatorul economic (ex: maximum 60 de minute) pentru înlocuirea unei porții sau remedierea unei situații sesizate de beneficiar (ex: ambalaj deteriorat la transport).

Factorii tehnici de mai sus devin **obligații contractuale ferme** după atribuire. De exemplu, dacă o firmă a câștigat punctaj maxim pentru că a promis ambalaje biodegradabile sau un anumit meniu cu produse proaspete, echipa de proiect PIDS va verifica aceste elemente la fiecare recepție lunară, iar nerespectarea lor poate duce la aplicarea de penalități sau rezilierea contractului.

### 13. Monitorizare și Documente de Decont (Pentru dosarul PIDS)

- **Avize de expediție/foi de parcurs:** Prestatorul va emite zilnic aviz de însoțire a mărfii.
- **Tabelul de recepție :** Livratorul va colecta zilnic semnăturile beneficiarilor (vârstnicilor) sau ale aparținătorilor într-un tabel centralizator care atestă primirea

### 14. CLAUZE SPECIFICE :

#### 1. Penalități Financiare pentru Întârzieri sau Calitate Slabă

Acestea se aplică direct prin reținerea sumelor din factura fiscală lunară a prestatorului, pe baza notelor de constatare întocmite de echipa de proiect PIDS:

- **Întârzierea livrării zilnice:** Dacă mâncarea nu ajunge la domiciliul beneficiarilor în intervalul stabilit (ex: 11:30 - 14:00), se aplică o penalitate de **0,5% până la 1% din valoarea comenzii zilnice** pentru fiecare 30 de minute de întârziere.
- **Nerespectarea temperaturii sau a gramajului:** Dacă la verificarea prin sondaj mâncarea are sub 60°C sau porțiile nu respectă gramele din caietul de sarcini:
  - **Sanctiune:** Prestatorul este obligat să înlocuiască porțiile neconforme în maximum **60 de minute**.
  - **Penalitate:** Dacă nu le înlocuiește, porțiile respective **nu se decontează**, plus o amendă contractuală de **50-100 lei** per beneficiar afectat.
- **Nerespectarea meniului aprobat sau a regimurilor medicale:** Livrarea unui alt meniu decât cel avizat sau neasigurarea regimului hiposodat/diabetic solicitat se penalizează cu **refuzul la plată al întregii zile de livrare** pentru beneficiarii în cauză.
- **Lipsa etichetării sau ambalaje deteriorate:** Livrarea în caserole neetanșe sau fără eticheta obligatorie (alergeni, oră preparare) atrage o penalitate de **10% din valoarea livrării din ziua respectivă**.

## 2. Sancțiuni Majore: Rezilierea Contractului și Certificatul Negativ

Dacă problemele sunt repetate, nu mai aplicați doar amenzi, ci treceți la măsuri radicale:

- **Plafonul de abateri (Clauza de reziliere automată):** Contractul se reziliază de drept (*pact comisoriu de gradul IV*), fără intervenția instanței, în următoarele cazuri:
  - Prestatorul acumulează mai mult de **3 note de constatare** negative într-o singură lună.
  - Prestatorul **întrerupe livrarea hranei** mai mult de 24 de ore fără un motiv de forță majoră notificat în scris.
- **Emiterea Certificatului Negativ (Document Constatator):** La rezilierea contractului din vina prestatorului, se va încărca în SEAP un **document constatator negativ**. Acesta va bloca firma respectivă să mai câștige licitații publice în toată România timp de **3 ani**.  
Modul de prezentare a ofertei

### Informații generale referitoare la modul de prezentare a ofertei

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare.

Ofertele se transmit scanate, prin e-mail la adresa [primaria\\_suharau@yahoo.com](mailto:primaria_suharau@yahoo.com) sau se depun la sediul autorității contractante, Registratură până la data de ....., ora 12.00, în plic sigilat care va cuprinde:

Scrisoare de înaintare și Imputernicirea legală , dacă este cazul și 3 plicuri sigilate, după cum urmează:

- Un plic în care se regăsesc Documentele de calificare,
- Un plic în care se regăsește Propunerea tehnică și
- Un plic în care se regăsește Propunerea financiară.

Oferta, În original, trebuie tipărită sau scrisă olograf și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul În contract. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens.

Ofertantul va înscrie pe plic următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele și adresa autorității contractante;
- Titlul contractului;
- Termenul limită;
- Mențiunea de a nu se deschide plicul până la data de 12.10.2026, ora 12.00.

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de autoritatea contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie numerotată fiecare pagină, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta și să fie însoțită de un OPIS.

Operatorul economic are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de publicitate/documentația de atribuire a achiziției și își asumă riscurile transmiterii ofertei inclusiv forța majoră.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire/anunțul de publicitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la altorități competente care pot furniza informații în acest sens.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în cadrul anunțului de publicitate sau după expirarea datei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

Propunerea financiară se elaborează în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare.

Se depune împreună cu oferta și următoarele documente:

1. Scrisoarea de înaintare (Formularul nr. 1);
2. Imputernicirea legală (semnată de către reprezentantul legal, în original, în situația în care documentele nu sunt semnate de către administrator/reprezentant legal. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

### **Oferta și modul de prezentare**

Oferta va conține următoarele documente:

Documente de calificare;

Propunere tehnică;

Propunere financiară.

### **CONDIȚII DE PARTICIPARE:**

III.1.1. a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa inițial o declarație pe propria răspundere prin care Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor declara dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declarației pe propria răspundere urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art 167 alin. (2), art 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167,

autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să fie în conflict de interese cu persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se vor completa declarații pe propria răspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informațiile aferente situației lor și se vor atașa:

1. certificate constatatoare din care să reiasă lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se vor depune documente justificative de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

- Chelariu Marcel Primar
- Ursan Corneliu Viceprimar
- Costin Maria Secretar general
- Șchiopu Mariana Consilier financiar
- Oprisanu Elena Consilier achiziții publice
- Bordianu Constantin Ciprian Consilier Local
- Andronic Gheorghe Viorel Consilier Local
- Cimpoesu Cristina Valica Consilier Local

- Palamariu Lina Maria Consilier Local
- Rotariu Florin Consilier Local
- Surugiu Mihai Consilier Local
- Gorgan Doru Consilier Local
- Avîrvarei Ștefan Consilier Local
- Parasca Petrica Catalin Consilier Local
- Patapi Oana Alexandra Consilier Local
- Schiopu Constantin Consilier Local
- Nechifor Ghiocel Consilier Local
- Bompa Laura Stefania – manager proiect

#### III.1.1. b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

##### Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor.

##### Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa initial o declaratie pe propria raspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declaratiei, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt

mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 1013 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 și 185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu cazurile menționate la pct. 1, se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia. Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

De asemenea, Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic si-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor si contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate si restante, este mai mic de 10.000 lei.

De asemenea, operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Autoritatea/entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) a încălcat reglementările obligatorii în domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile si acordurile internaționale în aceste domenii, iar Autoritatea/entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea/entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) Autoritatea/entitatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic si-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice/sectoriale, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la

încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Autorității/entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Autorității/entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Autorității/entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Prin excepție de la lit. b), Autoritatea/entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/sectorială/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la pct. 1-3 în legătură cu subcontractanții propuși. În cazul în care este identificată o situație de excludere, Autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii trei ani, 2022, 2023, 2024 să fie cel puțin egală cu 952.560 lei fără TVA lei.

Modalitatea de îndeplinire

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate privind capacitatea economică și financiară pot fi:

- bilanțurile contabile sau extrase de bilanț înregistrate la organele competente /raport de audit după caz, sau orice alte documente edificatoare. În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către unul

sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor- Formularul 1.

Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat euro se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)).

Odata cu depunerea documentelor justificative se va prezenta angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator (i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la angajamentul ferm. In cazul in care Furnizorul intampina dificultati pe parcursul executarii Contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara a beneficiar de sustinerea unui/unor tert/terti, Prestatorul ceseaza, cu titlu de garantie, in favoarea Achizitorului, orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. In acest sens, prin actul incheiat intre Furnizor si tertul/tertii sustinator(i), anexa la Contract, partile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Furnizorul impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii și echipament tehnic

Cerinta 1 - Utilaje si echipamente

Declaratie prin care Ofertantul dovedeste ca dispune de dotarile specifice pe care ofertantul se angajeaza să le utilizeze pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului astfel incat sa permita executia lucrarilor la un nivel de calitate ridicat si in timp optim.

Aceasta declaratie va include echipamentele si utilajele pe care ofertantul trebuie sa le utilizeze pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele justificative reprezinta orice document/certificat din care rezulta faptul ca ofertantul dispune de respectivele utilaje/echipamente.

III.1.3. b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

Ofertanții trebuie să demonstreze că au implementat standardul de calitate ISO 22000:2019 Sisteme de management al siguranței alimentelor sau orice sistem echivalent/similar

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa o declaratie pe propria raspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului in care operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul modul de indeplinire a conditiei.

Ulterior, ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar I se vor solicita documente justificative care sa demonstreze ca se indeplineste conditia: copie documentele/certificatul ce certificare sau alte documente justificative.

### **XIII. Modul de evaluare a ofertelor prezentate**

Criteriul de atribuire al contractului de achiziție publică stabilit de autoritatea contractantă este "Cel mai bun raport calitate-preț".

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

a. Pretul ofertei — $P(n)$

Descriere: Componenta financiară;

Pondere :40%

Invers proporțional, Punctaj maxim factor : 40 puncte;

Algoritmul de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat (40 puncte);

b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul PFI (n) se calculează astfel:  $PFI(n) = \frac{Preț\ min\ oferit}{Preț\ n} \times 40$  puncte  
PFI (n) — pretul ofertei evaluate;

Preț min oferit — prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile; Preț n — prețul ofertei evaluate.

• **A. Diversificarea meniului și calitatea nutrițională (Max. 20 puncte):**

- Se punctează prezentarea unui plan de meniuri diferențiat pe minimum 4-5 săptămâni, fără repetarea aceleiași rețete (de exemplu, felul I și II) în cadrul aceleiași săptămâni.
- Se acordă punctaj suplimentar pentru includerea în meniu a produselor proaspete (fructe, legume de sezon, carne proaspătă în detrimentul celei congelate) sau adaptarea meniului pentru diete medicale specifice vârstnicilor (regim hiposodat, diabet, afecțiuni gastrice).

c. Ponderea pentru materie primă din prețul total/portie MP (n)

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 20%;

Direct proportional, Punctaj maxim factor: 20 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru un nivel al ponderii materiei prime sub 40% din prețul total/portie, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

b) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/portie se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 20 puncte;

c) Pentru alt nivel de pondere a materiei prime din prețul total/portie, punctajul se calculează astfel:

$PF\ 3(n) = \frac{MP\ n}{MP\ maxim} \times 20$  puncte

PF 3 (n) — punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/portie;

MP n — nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/portie;

MP maxim — nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/portie.

Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat.

d. Numarul de variante orientative de suport alimentar

Descriere: Componenta tehnică;

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate - preț". Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu maxim două zecimale

• **B. Timpul de livrare și menținerea temperaturii (Max. 20 puncte):**

- Livrarea mesei calde trebuie să se facă într-un interval orar strict (ex: 11:30 - 14:00).

Se punctează capacitatea logistică demonstrată (număr de mașini izoterme autorizate DSVSA dedicate exclusiv proiectului dumneavoastră) care garantează că mâncarea ajunge la beneficiari la o temperatură de minimum 60°C pentru felul b. Timp de acoperire a punctelor de livrare T(n)

Descriere: Componenta tehnică;

Pondere: 20%;

Invers proporțional, Punctaj maxim factor: 20 puncte;

Timpul de acoperire a punctelor de livrare se exprimă în minute.

Se acceptă un timp de livrare de maxim 60 de minute. Oferta care prezintă un timp de livrare de peste 60 de minute va fi considerată inadmisibilă.

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scurt termen de livrare (T min) oferit se acordă punctajul maxim alocat ( 20 puncte);
- b) Pentru celelalte termene de livrare oferite (PF2(n)) se calculează astfel:  
 $PF2(n) = \frac{T_{min}}{T(n)} \times 20 \text{ puncte}$

PF2 (n) — punctajul acordat pentru factorul de evaluare timp de acoperire a punctelor de livrare

Tmin oferit — cel mai scurt timp de livrare dintre ofertele admisibile; Tn — timpul de livrare al ofertei evaluate.

- principal, fără a fi reîncălzită pe drum.

○

• **C. Măsuri de protecție a mediului / Sustenabilitate (Max. 10 puncte):**

- Se punctează utilizarea de ambalaje biodegradabile/compostabile și tacâmuri eco-friendly pentru livrarea fiecărei porții, în locul celor din plastic de unică folosință.

- . Materiale de ambalare reciclate

Descriere: Componenta tehnică;

- Pondere: 10%;

- Direct proporțional, Punctaj maxim factor: 10 puncte

• **D. Timp de reacție în caz de înlocuire sau urgențe (Max. 10 puncte):**

- Se punctează cel mai scurt timp asumat de operatorul economic (ex: maximum 60 de minute) pentru înlocuirea unei porții sau remedierea unei situații sesizate de beneficiar (ex: ambalaj deteriorat la transport).

Algoritmul de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- c) Pentru cel mai scurt timp asumat se acordă punctajul maxim alocat (10 puncte);
- d) Pentru celelalte oferte punctajul PFI (n) se calculează astfel: PFI
- (n)  $\text{Timpul min ofertat} / \text{Preț n}] \times 10 \text{ puncte}$

**Responsabil achizitii publice ,**

**Elena Oprisanu**

